

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	36	家庭的でリラックスした雰囲気であるが、利用者様のプライバシーに配慮した声かけに注意していく。	利用者様のプライバシーや、尊厳に配慮したサービス提供の実践	勉強会等を定期的に行い、スタッフ全員が意識を持って対応できるようにしていく。	6ヶ月
2	35	防災訓練に地域の方との協力体制を築いていく。	防災訓練を地域の方と協力の下行なう。	予定表の配布等で、防災訓練の参加を地域の方に呼びかける。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月