

### 目標達成計画

作成日: 令和 5年 12月 30日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議の参加者を関わりのある方々に参加して頂き、意見交換が必要。	グループホームおだやか高槻松が丘に關係している関わりのある方々(医療関係者様・家族様)に参加して頂き、様々な意見を聞き意見交換を行う。	関わりのある方々からの意見をもらい、サービス向上に活かしていく。	6ヶ月
2	35	災害対策の事業継続計画(BCP)を作成にあたり今後の課題として、訓練の実施が必要。	予期せぬ災害に対して、スタッフがパニックにならず緊急連絡網等周知徹底し、利用者様が安全に避難が出来るように、訓練を実施する。(内階段での避難誘導も含めて)	消防署に立ち合いの依頼をし、誘導のあり方を指導して頂く。 災害用の備蓄用品を1週間分確保する事。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。