

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	23	利用者の要望を注意深い観察から読み取り利用者の日常生活を支援しているが、現在ある情報以外にも利用者がうまく伝えられない思いや意向を十分聞き取り、より充実した日常生活の支援する。	利用者のうまく伝えられない思いや意向を把握し、より充実して日常生活の支援をする。	毎日の生活記録や施設入所時の利用者の情報などを利用し、利用者が歩んできた環境や趣味・特技などの話をしたり、趣味・特技などの支援をすることにより、利用者の思いや意向を引き出し日常生活の中に取り込む。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月