

目標達成計画

作成日: 平成29年10月15日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	I-2	今まで築いてきた縁を復活し、地域とのつきあいを深めることをしたい。	近所の保育園、介護施設との交流の復活	保育園での行事に参加させてもらい、以前まで一緒に行っていた合同の運動会などを復活させていきます。	6ヶ月
2	Ⅲ-26	介護計画の策定時に、家族が参加するサービス担当者会議が行われるようにしたい。	介護計画策定時、家族様と一緒にサービス担当者会議を行える。	家族様が訪問しやすい環境整備。担当者会議ではなく家族会などで参加しやすい会議にします。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。