

### 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	コロナ禍において地域との関わりが一步後退した面がある。	コロナ禍以前のようにいかないまでも、近隣とのコミュニケーションが図れるよう、意識的に取り組んでいく。	インスタグラム等SNSを活用した事業所のPRの他、グループ全体でHPを刷新するプロジェクトを進行中。子ども110番施設としての役割は継続しつつ、移動販売等の屋外行事の際に近隣に声をかけていくなど、地域に寄り添うホームを目指して取り組んでいく。	6ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。