

## 2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	10	事業所主催で意見交換会を実施し、ご家族の意見等を運営に活かしてきたが、個別に聴取するといった点では課題が残る。例えば、病院受診について入居者とこれまでの関係が途切れないよう付添いを依頼してきたが、ご家族も高齢となり負担に感じる方もいる。	入居者・ご家族が意見を述べやすい機会の提供と環境づくりに努め、サービスの質向上に努める。	(1)サービス満足度アンケート調査の実施 (2)面会時等を活用しての個別面談(必要に応じて) (3)聴取内容を職員間で検討し情報の共有を図る。 (4)検討内容を入居者・ご家族へ報告する。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。