

目標達成計画

作成日：平成23年 4月 6日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	52 53	居室以外で、一人になれる場所が少ない	居心地の良い共用空間づくり 共用空間における一人ひとりの居場所づくり	廊下も空調管理が可能なので、歩行に支障がないように椅子を置いてみたり、玄関先にテーブルセットを置いて利用者同士やスタッフとゆっくと語り合える場所作りなど、共用空間である廊下・玄関先の活用に取り組む。	3ヶ月
2	2	地域との交流は行えているが、より充実した地域との交流に取り組む	利用者が地域とつながりながら暮らし続けられるよう、事業所自体が地域の一員として日常的に交流していく	近隣の小学校との交流、認知症予防インストラクターの養成講座への協力、地域の趣味のサークルの方々との交流等により地域との交流を促進する。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。