

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		運営推進会議に関して、現状、活動報告と意見交換が主であるが、地域住民より、「介護の専門的な知識を我々にも教えてほしい」との要望があった。	現在まで地域交流や介護予防事業で築いてきた関係を、より深く強固なものとするための一環として、運営推進会議に勉強の時間を盛り込み、地域向けの学習の機会とする。	年6回開催の運営推進会議に於いて、活動報告・意見交換に加え、「地域の皆様と学ぶ時間」を設ける。「認知症」「介護技術」の学習の他、地域住民を巻き込んだ「避難訓練」を実施する。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。