

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	20	地域との交流の機会が施設周辺に限られている。利用者個別により住み慣れた地域との交流の機会を作る。	長年住んでいた、より身近な地域に出かけ馴染みの場所や人との交流の継続を支援する。	個別に外出レクを計画し、自宅の近所の集会所や公園、店舗に出かける事で、住み慣れた地域との繋がりを持つ。	6か月
2	40	毎日の食事の準備を施設で行っていない。利用者に調理を行っていただき食事への関心を持っていただく。	食事やおやつを作ることを通して、料理や食事が楽しいと感じていただく。	節句や季節の行事に合わせて昼食やおやつを利用者と一緒にメニューから材料や手順まで考え、調理する機会を持つようにする。	6か月
3					か月
4					か月
5					か月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。