

目標達成計画

作成日: 平成 30 年 8 月 10 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	災害対策で、特に自然災害（台風や河川の氾濫等の水害など）で安全確保と避難について、初期対応の課題	自然災害、特に水害時は田村市の緊急情報をもとに、避難所へ移動。	①田村市の総合運動公園の体育館へ避難移動。 ②スタッフの緊急連絡の要請活用（実践） ③田村市の総合運動公園の体育館へ避難移動（案）	6ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。