

(様式3)

目標達成計画

事業所名: グループホームおやま

作成日: 平成24年4月9日

| 【目標達成計画】 | | | | | |
|----------|-------------|---|--|--|------------|
| 優先順位 | 項目番号 | 現状における問題点、課題 | 目標 | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容 | 目標達成に要する期間 |
| 1 | 36 (14) | 個々の性格や症状等が違ふ為、個々に対応するマニュアルが作成されていなかった。 | ・マニュアル等を作成・見直し、職員に更なる向上を目指す | ・特にプライバシーの保護という観点を重視し個々のマニュアルの作成をする。 | 3ヶ月 |
| 2 | 34 (2-2) | ・すでに急変時等の対応は、行っているが、事業全体でのシミュレーションは実施していない。 | ・研修等でシミュレーションにおける訓練等を実施し、職員の安心につなげていく。 | ・スタッフ会議等で時間を作り、看護スタッフと一緒に定期的に訓練を行うようにする。また、消防署と連携し、救命救急に関する訓練を実施する。 | 6ヶ月 |
| 3 | 10 (6) | ・ご家族にアンケートを実施したが苦情・クレーム等はなかった。 | ・継続的にアンケート等を実施し、利用者・家族の意見を反映させるよう取り組む。 | ・アンケートの内容等を見直し、あらゆる面から意見が引き出せるように取り組む。 | 6ヶ月 |
| 4 | 6 (5) | ・日中の玄関施錠に関する工夫 | ・身体拘束に関する取り組みを引き続き行い、行動抑制へつながるという意識を向上させる。 | ・今後も継続的に研修等を行い、意識を高めると共に、施錠を行わないように努める。 | 6ヶ月 |
| 5 | 4 (3) | ・第三者的視点での意見や情報の取得。 | ・運営推進会議のメンバーを検討し、追加等を検討する。 | ・民生委員や、町内会長等に要請し、会議への参加を募集する。 | 1ヶ月 |
| 6 | 24 (9-2) | ・情報の一元化について | ・関係者がもっている情報の一元化を行い、より情報の透明化を検討する。 | ・アセスメントの項目や内容等を見直し、関係者からの情報をより具体的に聞き出し、その人であった環境に引き続き取り組む。また、ファイル等の見直しを行い、引継ぎ等に役立てる。 | 1ヶ月 |