

(様式3)

事業所名 グループホームたいよう

作成日: 令和 6年 2月 13日

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	15	ご家族様に職員異動は報告していなかった。	職員異動をご家族様に報告する。	2ヶ月に1度の生活状況報告の中で、異動の有り、無しを報告する。	1ヶ月
2	19	1年を通じ、外での支援が出来ませんでした。施設内での余暇支援がもっと充実したものになるようにする。	利用者様の満足されるサービスの提供。	希望を聞き、満足される余暇支援を提供。毎月の会議で振り返る。	継続
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。