

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】						
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間	目標達成状況(任意)
1	23	思いや意向の把握 重度化となっていく中、利用者様の現在の思いを受け止め、介護に反映されているのが不明。	利用者様の現時点での思いを日常行動・動作により把握し、残された人生を本人の希望を少しでも実現できるようまた、穏やかに過ごしてもらえるよう援助する。	日常の中での口癖や繰り返す動作を、受け持ちスタッフを中心にセンターシートに記入する。それをもとに分析し、計画に反映していく。	3 か月	現在進行中
2	24	是までのくらしの把握	利用者様の生き立ちを家族に聞くことにより、より利用者様に合った計画を立てることができる。	通信作成時、担当者により御家族様へのインタビューを行い、記事を作成する。	12 か月	新春号に向けて計画中
3	24	是までのくらしの把握	ふるさと訪問により、その人の生きてきた生き立ちを少しでも知り、寄り添うことができる。	本人の体調も考慮しながら、1番思い出のあるところを受け持ち中心となって訪問する。(計画する)	12 か月	通信とあわせ年間計画を立て実施予定
4	13	職員を育てる取り組み 職員の定着はほぼ出来てきたが、研修や教育が計画的に進んでいない。担当者もハッキリしていない。	計画的に職員計画を行う。	新人教育に関しては、担当者(中堅)を決め、1年間共に継続して評価していく。 現任に関しては、管理者が担当とし、年間計画を立てて面接(年2回)を中心にプログラム作りをする。	12 か月	現任に関しては現在行っているが、新人に関しては、これから実施していく予定である。
5					か月	

サービス評価の実施と活用状況表

事業所のサービス評価の実施と活用状況について振り返ります。「目標達成計画」を作成した時点で記入します。

【サービス評価の実施と活かし方についての振り返り】		取 り 組 ん だ 内 容	
実施段階		(該当するものすべてに 印)	
1	サービス評価の事前準備	<input type="checkbox"/>	運営者、管理者、職員でサービス評価の意義について話し合った
		<input type="checkbox"/>	利用者へサービス評価について説明した
		<input type="checkbox"/>	利用者家族へサービス評価や家族アンケートのねらいを説明し、協力をお願いした
		<input type="checkbox"/>	運営推進会議でサービス評価の説明とともに、どのように評価機関を選択したか、について報告した
		<input type="checkbox"/>	その他()
2	自己評価の実施	<input type="checkbox"/>	自己評価を職員全員が実施した
		<input type="checkbox"/>	前回のサービス評価で掲げた目標の達成状況について、職員全員で話し合った
		<input type="checkbox"/>	自己評価結果をもとに職員全員で事業所の現状と次のステップに向けた具体的な目標について話し合った
		<input type="checkbox"/>	評価項目を通じて自分たちのめざす良質なケアサービスについて話し合い、意識統一を図った
		<input type="checkbox"/>	その他()
3	外部評価(訪問調査当日)	<input type="checkbox"/>	普段の現場の具体を見てもらったり、ヒアリングで日頃の実践内容を聞いてもらった
		<input type="checkbox"/>	評価項目のねらいを踏まえて、評価調査員と率直に意見交換ができた
		<input type="checkbox"/>	対話から、事業所の努力・工夫しているところを確認したり、次のステップに向けた努力目標等の気づきを得た
		<input type="checkbox"/>	その他()
4	評価結果(自己評価、外部評価)の公開	<input type="checkbox"/>	運営者、職員全員で外部評価の結果について話し合った
		<input type="checkbox"/>	利用者家族に評価結果を報告し、その内容について話し合った
		<input type="checkbox"/>	評価機関へ評価結果を提出し、現場の状況を話し合った
		<input type="checkbox"/>	運営推進会議で評価結果を報告し、その内容について話し合った
		<input type="checkbox"/>	その他()
5	サービス評価の活用	<input type="checkbox"/>	職員全員で次のステップに向けた目標を話し合い、「目標達成計画」を作成した
		<input type="checkbox"/>	「目標達成計画」を利用者、利用者家族や運営推進会議で説明し、協力やモニター依頼した(する)
		<input type="checkbox"/>	「目標達成計画」を評価機関へ説明し、提出した(する)
		<input type="checkbox"/>	「目標達成計画」に則り、目標達成に向けて取り組んだ(取り組む)
		<input type="checkbox"/>	その他()