

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	29	本人の心身の力があまり発揮できてない事がある。	本人の力が発揮できるように声かけに努めている。	利用者本人が毎日進んで力を発揮できるような環境作りをしていく。	3ヶ月
2	33	利用者の重度化が進んできている、少しずつ歩行困難が進んでいる。	協力病院・家族様に対し重度化について、以前から話し合い施設として出来るかぎり支援をしていく。	少しでも長く施設で過ごせるよう食事の工夫、入浴の介助を職員で話し合って取り組んでいる。	3ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。