

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	○事業所と地域とのつきあい 利用者が地域とつながりながら暮し続けられるよう、事業者自体が地域の一員として日常的に交流している。	自治会、老人会、通じ、お互いの会合、会議に出席し、相互信頼関係を計り、近隣の情報を共有しあう。孤独死などがないよう地域で支え、一役を担う。	ホーム運営推進委員会(2ヵ月毎)に地区、自治会の方の出席も毎回あり、自治会又老人会にホームからも入会、所内研修資料の開示や、専門員の地域訪問にも取り組む。	3ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。