

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	23	利用者の重篤化に伴い、個々の把握が段々と困難になってきている。本人本位も困難。	家族を交え過去の生活習慣や要望を聞き、利用者により良い日々をおくって頂く。	家族との意見交換や聞き取りをし、申し送りやアセスメントやケアプランに組み込む。	12ヶ月
2	33	申し送りや統一ケア。	30~34をふまえ、より良いケアや連携を細かく見極める。	現在も実施しているが、利用者及び家族に今迄以上の最善のケア、及び研修を実施する。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。