

目標達成計画

作成日: 平成29年 12月 29日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議に御家族様が参加されていない。	運営推進会議への御家族様の参加。	・引き続き、御家族様への参加の呼び掛けを行う。 ・WEB公開や施設内掲示にて報告していた運営推進会議録を、御家族様宛の御便りに同封し、書面でも会議内容を御伝えして会議に関心を持って頂ける様にする。	12ヶ月
2	49	日常的な外出支援が難しい。 入居者様の外出機会が少ない。	外出・散歩の機会を増やして、入居者様の気分転換や運動機能低下防止を図る。	・体調や気候に配慮し、主治医と相談しながら、可能な限り外出する機会を作る。 ・外出困難な方も日光浴等で、気分転換を図る。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。