

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	<ul style="list-style-type: none"> サービス担当者会議の内容が更新されても、同じ内容である。 出席者が介護職員のみである。 	多角的な視点で、入居者様の対応を行うため、医師や看護師、訪問歯科医の意見を取り入れる。	訪問診療時の医師や看護師、訪問看護や訪問歯科の診療時の意見をサービス担当者会議に取り入れ、会議の検討内容や結論を充実した内容にすること。	6ヶ月
2	29	コロナ禍でもあったが、買い物等に行けず、外部(社会)との接点が少ない。	コロナ対策を行いながら、地域との交流を図る。	<ul style="list-style-type: none"> 月1回の訪問パン屋(4月より実施済み) ヤクルトの訪問販売(4月より実施済み) 傾聴ボランティアを含む、ボランティアの方との交流。 	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月