

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	ホーム裏の敷地にある「ガーデンコートにしふなばたけ」での地域交流では、民生委員との関りが出来ていない。また、地域住民にガーデンコート西船橋の「にしふなばたけ」が、地域交流スペースということを認識されていない。	地域住民の代表者や民生員など地域の関係者の参加も得られるようにする。地域住民にガーデンコート西船橋、地域交流スペース(にしふなばたけ)があることを知っていただく。	2~3ヶ月に1回は民生委員に連絡を行い、ガーデンコート西船橋での活動取り組みを報告し、情報を共有させていただく。また、民生委員や地域住民にガーデンコート西船橋の「にしふなばたけ」にお越しいただき、関りを深めていく。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。