

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	ケアプラン内には主治医に協力を頂きながら支援を進めていくケースも確認できたため今後に向けては主治医の意見も担当者会議で確認できると良い。	担当者会議で主治医に協力を頂き意見、所見について確認していく。	主治医に協力を頂き意見を頂戴する。また、ご家族に訪問診療に同席して頂き、担当者会議で主治医の意見、指導内容について確認していく。	12ヶ月
2	49	ホームとしては外出行事の充実を今後検討しており、利用者の状態や体調を考慮したうえで、利用者の希望に沿った外出活動の充実かが課題。	利用者の希望に沿った外出を定期的に行い、外出活動の充実化を目指す。	利用者の状態、体調を考慮しながら、外食だけではなく行楽施設への外出を積極的に行っていく。また、利用者からの外出についての要望は取り入れて実現させる。	12ヶ月
3					
4					
5					

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。