

目標達成計画

作成日: 令和 5 年 3 月 9 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	コロナ禍ということもあるが、感染予防により地域とのかかわりがほとんど無くなり、本来の地域密着型であるグループホームの役割が少なくなっている現状がある。	感染予防が前提であるが、感染予防をしっかり行った上で、地域とのかかわりをつくる取り組みを行い、認知症ケアにつなげる。	大阪府の感染者数の減少している時期を見て、公園の地域清掃の参加。 町内会の行事であるふれあい喫茶、レクリエーションボランティアの受け入れを行う。	3ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。