

### 目標達成計画

作成日: 令和 2年 3月 4日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	地域の皆様個々の訪問等有るが団体での交流がなかなか出来ていない。地域に開かれたホームを目指し徐々に輪を広げたい。	相互に気兼ねなく、御付き合い出来る。	地域の老人会や集まりがある際、こちらからアプローチし少しずつこちらから発信しもっと訪問しやすい施設を目指したい。	ヶ月
2	13	前任者の管理者が避難訓練、避難訓練指導の経験が浅く行われていなかったが、現在の管理者に変わり3カ月～4か月に一度行っている。	今後も火災、水害、地震等の防災訓練を行って行く。3カ月毎予定の火災訓練では夜間想定実施。	地域の消防団との訓練も行いたいですが、未だ良い返事をいただけないでいる。	ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。