

目標達成計画

作成日:平成29年4月30日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	事故が多く起きている。介護計画に事故の防止策が盛り込まれていないのが、現状である。	介護計画へ事故防止策を盛り込み、事故を未然に防ぎ、入居者の方に安全・安心な生活を提供します。	①職員間で事故分析をし、情報を共有する。(事故検討会議にて) ②介護計画へ事故防止策を取り入れる。	6ヶ月
2	33	重度化した場合の対応が決まっていない入居者の方もいる。	重度化しても、入居者・家族が安心できる環境を整える。	介護保険更新時や区分変更時に家族と話し合いをし、重度化した場合の対応を決める。	9ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。