

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

## 【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	6	建物の構造上玄関は施錠されており、リモコン操作にて本人の要求時スタッフが開錠している。	自由に出入りができる。(日勤帯のみ)	ドアの横にリモコンを設置し、自由に出入りできるようにする。	1ヶ月
2	27	有する力等の現状の把握に努めているが、できる事迄介助することがある。	見守る介護	介護計画の中に明確に表示し、統一する。	3ヶ月