

目標達成計画

作成日: 平成23年10月26日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	14	馴れ合いの中で利用者に対しての言葉がけが誇りやプライバシーを損ねるものになっている。個々の言葉がけに対しての振り返り(見直し)をしていく	言葉がけによるケアの大切さを知る	カンファレンスの際個々の利用者に対しての言葉がけについて具体的に話し合いケアに繋げていく	3ヶ月
2	12	ホームとしての看取りの方向性の検討は始めているが具体的な話し合いは設けていない。ご家族との話し合いをしていく	具体的な方向性を決めていく	勉強会や講習会などの参加で全職員の理解を深め本人、ご家族との意思確認をし看取りの体制を作っていく	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。