

(別紙4(2))

事業所名 りびんぐ 紀水庵

作成日: 平成 30 年 6 月 11日

目標達成計画書

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	3	運営推進会議を活かした取り組み	定期的に運営推進会議を開催しているが、家族の参加が多く、報告会が中心となっている。新しい参加者を増やすと共に、会議の運営や議題について検討し、ホーム運営や地域貢献に繋がる会議を目指していく。	委員として、有識者・知見者、複数の民生委員、薬剤師、他事業所管理者等から参加を募り、ホームの繁栄だけでなく、参加者にとっても知識や情報を得られる有意義な会議になるよう取り組んでいく。また、会議の内容や運営方法を検討していく。	12ヶ月
2	15	職員を育てる取り組み	勉強会や研修を行い、管理者を中心にチーム介護を実践し、新人職員が、介護知識や技術力の向上に取り組み、若い次世代職員のリーダーの育成を行い、安定したグループホームの運営を目指す。	職員の介護技術や習熟度に合わせて外部・内部研修に参加し、自己学習意欲・介護力の向上に繋げ、管理者やベテラン職員が現場で実践に活かせるよう取り組んでいく。	12ヶ月
					ヶ月
					ヶ月
					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。