

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	災害対策	災害時に施設外に避難した御入居者の安全を確保する。	近隣の方に呼びかけして消防訓練に参加していただく。	1年
2	23	思いや意向の把握	御入居者や御家族様の思いを盛り込んだ介護計画を作成する。	御入居者や御家族様の思いを聞き取り、介護計画書第1表に必ず記載する。	1年
3	36	一人ひとりの尊重	職員一人一人が接遇について学び考えてステップアップしていく。	毎月リーダー研究会に参加して施設内でできることから実行していく。	1年
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。