

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	38	お一人お一人のペースを大切にしたい個別ケアの充実を図っていく。	心身の状況に合わせて、その方らしい暮らしを支える。	利用者様の体調や生活時間の把握、望みなど、普段の生活の中での気づきを大切に、情報の共有を行う。また、支え手としてチームワークを大切に組み込んでいく。	12ヶ月
2	3	地域と交流を持ち、地域との関係性も良好である。事業所としても専門性を活かした、地域貢献に取り組んでいきたい。	専門性を活かした活動の開催を行うと共に、地域との連携の強化を図る。	定期的な運営推進会議を活かし、地域の困りごとの把握に努める。また、専門性を活かした勉強会の開催を行っていく。地域との協働を視野にいれ取り組んでいく。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。