

## 目標達成計画

作成日:平成 27 年 11月30 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	19	入居して年月が過ぎると面会等に来ていただける回数も減り、無関心になってきている。	もう少し面会の回数を増やす。	月一回の利用者さんの状態の報告だけでなく、家族、利用者さんが参加できるような行事を考え行っていく。	6ヶ月
2	44	便秘の予防と対応	適度な運動、水分摂取量の調整、食事内容の確認	定期的に水分摂取を促す、食物繊維をできるだけ多く摂取してもらい、運動の中に腹部マッサージを取り入れる。	3ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。