

### 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	避難訓練において、ホームの傍に河川があるので、利用者の誘導等実践に即した災害避難訓練を消防署・町内会と連携し合同で実施することが望まれる。	避難訓練開催時は、近隣住人や町内会長へ参加を要請し、より実践に近い訓練が行えるよう留意する。	<ul style="list-style-type: none"><li>・ 町内会に避難訓練への参加を依頼</li><li>・ 河川氾濫を想定した避難訓練を実施</li></ul>	6ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。