

事業所名:グループホーム城西

作成日:平成 23年 11月 28日

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	13	園内外研修や会議の記録、外部資料の情報を効率よく全員が周知できる体制を整える。	事業所のレベル向上を目指す	出勤・退社時必ず通る場所に掲示板コーナーを設け捺印し早朝に情報の確認が可能になる。	12か月
2	14	同業者との交流の機会を増やす。	同業者との交流を通じ、自己のケアの振り返りや資質の向上を図ることができる。	相互訪問、情報交換を行う。全職員が体験できるようにする。	12か月
3					か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。