

目標達成計画

作成日: 平成 29年 3月 1日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	2カ月に1回の運営推進会議では、多くの家族に事業所の取り組みや状況等について報告。1・2階それぞれの玄関先に直近の会議録の複写物を置き、自由に閲覧できるようにしているが、アンケートを取った結果、家族全員が閲覧している状況にはないことが分かった。	・運営推進会議を通して取り組みの報告ができる。	・広報誌を郵送の際に、運営推進会議を開催した結果報告書を同封し、出席できなかった家族へも内容を伝えていく。	12ヶ月
2	35	避難誘導訓練の中で職員の動きをビデオに撮り、訓練後に自分の動きを確認。災害に対する意識を高めることはできたが、「あざみの家」BCP策定が途中になっている。	・災害マニュアル(BCP)が仕上がる。 ・実際に行動計画に沿った訓練が実施できる。 ・土砂災害に対する避難訓練ができる。	・毎月の合同ホーム会にて、BCPについての話し合いが持てる。 ・訓練を通して活発な意見交換ができる。 ・月2回の避難誘導訓練を行う(日中・夜間・土砂・火災・地震、それぞれ組み合わせについては、計画性をもって想定する)。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月