

目標達成計画

作成日: 平成 28 年 4 月 13 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	消防署立ち会いによる避難訓練は実施しているが、地域住民参加での避難訓練は実施できていない。 また災害時の備蓄も準備はあるが、十分な量には至っていない。	近隣の方も参加した避難訓練実施。 十分な備蓄の確保	運営推進会議にて、近隣住民代表者を通じて、自治会参加ができるようになった。そこから近隣住民の方の協力を得て、避難訓練の実施をしてゆきたい。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。