

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	理念を唱和して浸透しつつあるが、言葉に込められている思いの理解が乏しい。	理念を言語化していく。	・「笑顔あふれる暮らしを共に」という理念に含まれている意味を、利用者へに対応などに反映できるように伝えていく。	12ヶ月
2	2	近隣との交流が少ない	交流の持てる場をみつけていく	・交流できる場所の検討をする。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。