

### 1 自己評価及び外部評価結果

**【事業所概要(事業所記入)】**

事業所番号	0873101067		
法人名	株式会社 ニューライフ三浦		
事業所名	グループホーム ニューライフ三浦(ユニット:だいち)		
所在地	茨城県東茨城郡茨城町長岡4347-4		
自己評価作成日	令和 4 年 8 月 12 日	評価結果市町村受理日	令和 4 年 11 月 7 日

※事業所の基本情報は、公表センターページで閲覧してください。(↓このURLをクリック)

基本情報リンク先	
----------	--

**【評価機関概要(評価機関記入)】**

評価機関名	一般社団法人 いばらき社会福祉サポート		
所在地	水戸市大工町1-2-3 トモスみとビル4階		
訪問調査日	令和4年10月6日		

**【事業所が特に力を入れている点・アピールしたい点(事業所記入)】**

・加齢に伴い、医療依存度が高くなってしまった利用者でも、病院ではなく人の生活を感じられる家庭的な雰囲気のある当施設での生活が営まれるように、協力医療機関と施設内看護師・介護士が連携・協働して最後のお看取りまで支援していく体制が整っている。  
 ・地域の方々との交流を深められるよう、地元のボランティアの受け入れや近隣の小学校の協力を頂き、様々なイベントを開催出来るように努力している。また、併設されているリハビリ児童デイサービスの子供たちと触れ合うイベントも企画し何かしらの刺激や笑顔のある機会が設けられるようにしている。  
 ・季節の花々の展示や旬の食材を取り入れたメニュー作りを行っており、施設に入居しても利用者が季節を感じることが出来る様に配慮している。・今までの生活習慣を大切に、入居された方が安心して暮らせるよう本人や家族からの思いを元に個別対応を心掛けている。

**【外部評価で確認した事業所の優れている点、工夫点(評価機関記入)】**

事業所は医療法人を母体とし、訪問看護ステーション、児童デイサービスを併設している。代表者、管理者は看護師であり、朝礼は訪問看護師と介護職員で合同に行う等の連携体制が図られている。医療依存度が高い利用者の受け入れも可能で、利用者家族等の安心につながっている。  
 日常の支援においては、必ず利用者の名前を呼んでから挨拶の言葉かけを行うことや、自力でゆくり入浴したい方や朝食に取りかかる時間を希望に合わせるという個別対応を行い、今迄の生活ペースを大切にした支援、尊厳や自立を第一にした細やかな対応に努めている。

**V. サービスの成果に関する項目(アウトカム項目) ※項目No.1～55で日頃の取り組みを自己点検したうえで、成果について自己評価します**

項目		取り組みの成果 ↓該当するものに○印		項目		取り組みの成果 ↓該当するものに○印	
56	職員は、利用者の思いや願い、暮らし方の意向を掴んでいる (参考項目:23,24,25)	○	1. ほぼ全ての利用者の 2. 利用者の2/3くらいの 3. 利用者の1/3くらいの 4. ほとんど掴んでいない	63	職員は、家族が困っていること、不安なこと、求めていることをよく聴いており、信頼関係ができている (参考項目:9,10,19)	○	1. ほぼ全ての家族と 2. 家族の2/3くらいと 3. 家族の1/3くらいと 4. ほとんどできていない
57	利用者と職員が、一緒にゆったりと過ごす場面がある (参考項目:18,38)	○	1. 毎日ある 2. 数日に1回程度ある 3. たまにある 4. ほとんどない	64	通いの場やグループホームに馴染みの人や地域の人々が訪ねて来ている (参考項目:2,20)	○	1. ほぼ毎日のように 2. 数日に1回程度 3. たまに 4. ほとんどない
58	利用者は、一人ひとりのペースで暮らしている (参考項目:38)	○	1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	65	運営推進会議を通して、地域住民や地元の関係者とのつながりが拡がったり深まり、事業所の理解者や応援者が増えている (参考項目:4)	○	1. 大いに増えている 2. 少しずつ増えている 3. あまり増えていない 4. 全くいない
59	利用者は、職員が支援することで生き生きした表情や姿がみられている (参考項目:36,37)	○	1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	66	職員は、生き活きと働けている (参考項目:11,12)	○	1. ほぼ全ての職員が 2. 職員の2/3くらいが 3. 職員の1/3くらいが 4. ほとんどいない
60	利用者は、戸外の行きたいところへ出かけている (参考項目:49)	○	1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	67	職員から見て、利用者はサービスにおおむね満足していると思う	○	1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない
61	利用者は、健康管理や医療面、安全面で不安なく過ごせている (参考項目:30,31)	○	1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	68	職員から見て、利用者の家族等はサービスにおおむね満足していると思う	○	1. ほぼ全ての家族等が 2. 家族等の2/3くらいが 3. 家族等の1/3くらいが 4. ほとんどできていない
62	利用者は、その時々々の状況や要望に応じた柔軟な支援により、安心して暮らせている (参考項目:28)	○	1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない				

## 自己評価および外部評価結果

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
<b>I. 理念に基づく運営</b>					
1	(1)	○理念の共有と実践 地域密着型サービスの意義をふまえた事業所理念をつくり、管理者と職員は、その理念を共有して実践につなげている	日々理念を認識し共有する為にも理念を廊下に掲示し、理念に沿った支援を心掛けている。管理者は、新たな制度の情報を把握し、毎月開催する会議でスタッフと情報共有を図り、実際の現場へと繋げている。	その人らしい穏やかな暮らしのために、自分でやれる喜びと誇りを持てるように支援している。利用者の個性を大切にするとともに今までの生活リズムを無理に変えないなど、個別支援を行っている。	
2	(2)	○事業所と地域とのつきあい 利用者が地域とつながりながら暮らし続けられるよう、事業所自体が地域の一員として日常的に交流している	地域のイベントや近隣小学校の学区探検の受け入れや、町内会に加入しており、行事への参加、区長、民生委員の方々との交流を行っている。“認知症相談窓口”を設置しており地域の方々が気軽に相談に来れる体制作りが整っている。	近隣住民より、旬の野菜の差し入れや認知症相談窓口を設置し相談に応ずるなど、良好な関係作りに努めている。コロナ禍で中断しているが近隣の小中学校の社会科見学や体験学習等を受け入れている。	
3		○事業所の力を活かした地域貢献 事業所は、実践を通じて積み上げている認知症の人の理解や支援の方法を、地域の人々に向けて活かしている	運営推進委員会メンバーを中心に地域との情報交換に務めている。避難訓練の際には、文章を配布し協力をお願いしているが今年度はコロナ感染予防の為、見合わせている。		
4	(3)	○運営推進会議を活かした取り組み 運営推進会議では、利用者やサービスの実際、評価への取り組み状況等について報告や話し合いを行い、そこでの意見をサービス向上に活かしている	区長・民生委員・小学校校長・長寿福祉・地域包括支援センターの協力を得て2ヶ月に一度の情報交換を行いその内容は、施設内で閲覧可となっている。今年度はコロナ感染予防の為、見合わせ。その為、文書を配布している。	家族等の代表や町役場職員、地域包括支援センター職員、民生委員等が委員となり定期的に開催している。現在は郵送にて書面開催を行っている。	
5	(4)	○市町村との連携 市町村担当者と日頃から連絡を密に取り、事業所の実情やケアサービスの取り組みを積極的に伝えながら、協力関係を築くように取り組んでいる	保険者からの電話連絡、メールやFAXによる情報周知や、必要に応じて介護保険関係の相談や指導を頂きながら、連携を図っている。	介護保険更新申請や介護保険改正時の問い合わせ、運営上の問題を相談し、助言を得るなど良好な関係作りに努めている。	
6	(5)	○身体拘束をしないケアの実践 代表者及び全ての職員が「指定地域密着型サービス指定基準及び指定地域密着型介護予防サービス指定基準における禁止の対象となる具体的な行為」を正しく理解しており、玄関の施錠を含めて身体拘束をしないケアに取り組んでいる	“身体拘束に関する指針”を職員間で共有し、定期的な研修と委員会の開催 毎月身体拘束の経過とその評価をし、身体拘束廃止に向けての前向きな検討と制度の適正な利用に取り組んでいる。	身体拘束排除に関する指針を作成し、委員会を定期的に開催している。マニュアルは各ユニットに置き、いつでも確認できるようにしている。年1回内部研修を行っている。	
7		○虐待の防止の徹底 管理者や職員は、高齢者虐待防止関連法について学ぶ機会を持ち、利用者の自宅や事業所内での虐待が見過ごされることがないように注意を払い、防止に努めている	虐待防止について会議の場で話し合いの機会を設けている。虐待の意義をよく理解し実際にどのような事例が該当圏内となるのか情報収集や研修からの学びを得て支援に充てている。		

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
8		○権利擁護に関する制度の理解と活用 管理者や職員は、日常生活自立支援事業や成年後見制度について学ぶ機会を持ち、個々の必要性を関係者と話し合い、それらを活用できるよう支援している	管理者が主となって必要な制度の情報を収集し、施設会議などの時間に職員へ周知させている。		
9		○契約に関する説明と納得 契約の締結、解約又は改定等の際は、利用者や家族等の不安や疑問点を尋ね、十分な説明を行い理解・納得を図っている	契約時には料金含めて細部まで説明をし、理解を得られるように努力している。入所に関しての不安や疑問についても、先方が納得されるまで対応している。さらに契約上記載がない点においても誠意を持って解決できるよう対応している。		
10	(6)	○運営に関する利用者、家族等意見の反映 利用者や家族等が意見、要望を管理者や職員ならびに外部者へ表せる機会を設け、それらを運営に反映させている	施設内意見箱の設置や、アンケート、更に外部評価機関から送られる家族アンケート結果から利用者や家族の意見・要望を頂き、内容の把握と全スタッフへの周知をすると共に改善出来るように努めている。	玄関に意見箱を設置するとともに重要事項説明書に苦情受付窓口を明記し、家族等に説明している。家族等からは訪問時に意見を聞くように努め、管理者が担当窓口となり、意見が出た際には職員会議で話し合い対応している。	
11	(7)	○運営に関する職員意見の反映 代表者や管理者は、運営に関する職員の意見や提案を聞く機会を設け、反映させている	日々のミーティングや会議、個別面談で、職員の意見や提案を聞く場を設け、必要と判断されれば反映させている。	日頃から話しやすい雰囲気づくりに努めるとともに毎月の職員会議でも意見等を聞いている。職員からの気づきや提案には管理者が即対応している。	
12		○就業環境の整備 代表者は、管理者や職員個々の努力や実績、勤務状況を把握し、給与水準、労働時間、やりがいなど、各自が向上心を持って働けるよう職場環境・条件の整備に努めている	スキルアップの為に資格取得や研修は、費用は会社負担にて積極的に行い、各職員の生活背景を理解しフレキシブルなシフトを導入 福利厚生 の充実を図るなど就業環境整備に努めている。		
13		○職員を育てる取り組み 代表者は、管理者や職員一人ひとりのケアの実際と力量を把握し、法人内外の研修を受ける機会の確保や、働きながらトレーニングしていくことを進めている	質の向上の為に、資格取得や施設内外の研修に参加する機会を設けている。施設内研修は題材を決めて月1回以上開催。また、介護技術医療知識習得・向上の為に、専門職看護師や理学療法士、言語聴覚士からの指導も受けている。		
14		○同業者との交流を通じた向上 代表者は、管理者や職員が同業者と交流する機会を作り、ネットワークづくりや勉強会、相互訪問等の活動を通じて、サービスの質を向上させていく取り組みをしている	他事業所への見学や、当施設への訪問依頼など随時行いながら、交流を図っている。地域の研修の参加や近隣施設に定期的にパンフレットを配布し、その際に交流を図っている。		

自己	外部	項目	自己評価		外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容	
<b>Ⅱ. 安心と信頼に向けた関係づくりと支援</b>						
15		○初期に築く本人との信頼関係 サービスを導入する段階で、本人が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、本人の安心を確保するための関係づくりに努めている	利用者の情報を基に利用者のペースで話を進め、非言語的情報の視覚・臭覚・触感から得る情報も重視しながら、落ち着いた待つ事もアプローチの一つと考え、共感的な態度で傾聴し、利用者が安心できるようにしている。			
16		○初期に築く家族等との信頼関係 サービスを導入する段階で、家族等が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、関係づくりに努めている	家族の視点要望等もしっかりと聞いて考慮し関係作りに努めている。特に入所初期での関りが重要と考え積極的に新規入居者様の近況を伝えるようにしている。			
17		○初期対応の見極めと支援 サービスを導入する段階で、本人と家族等が「その時」まず必要としている支援を見極め、他のサービス利用も含めた対応に努めている	利用者や家族の“意向や気がかりになる事”を注目しながら、必要な支援を見極め、各関係機関からの情報を取り入れて、能率よくサービス導入をしている。			
18		○本人と共に過ごし支えあう関係 職員は、本人を介護される一方の立場におかず、暮らしを共にする者同士の関係を築いている	利用者の病状や精神状態を把握し、自立支援のためのケアを行いながら、その人らしい生活が送れるように支援している。また、家庭的な雰囲気や大切にしながら、笑顔溢れる環境作りに取り組んでいる。			
19		○本人を共に支えあう家族との関係 職員は、家族を支援される一方の立場におかず、本人と家族の絆を大切にしながら、共に本人を支えていく関係を築いている	利用者の生活状況等を家族へ報告し、家族と共に利用者を支える様にしている。面会や施設内イベントへの参加を促し、利用者と家族が共に過ごす時間を設けられる様に配慮しているが今年度はコロナ感染予防の為、見合わせている。家族との交流は電話・オンライン面会や動画による様子を提供している			
20	(8)	○馴染みの人や場との関係継続の支援 本人がこれまで大切にしてきた馴染みの人や場所との関係が途切れないよう、支援に努めている	自宅や馴染みの店への外出、家族や馴染みの方々の面会や施設内イベントの促しを実施しているが今年度はコロナ感染予防の為、見合わせている。	入所時にアセスメントして医療と生活面の情報収集をし、把握している。情報は随時更新している。家族等との電話を取り次いだり、馴染みの店での買い物を家族等に依頼する等関係継続のための支援を行っている。		
21		○利用者同士の関係の支援 利用者同士の関係を把握し、一人ひとりが孤立せず利用者同士が関わり合い、支え合えるような支援に努めている	利用者同士の相性などを把握し、良好な関係が築いていけるようにサポートしている。利用者同士のささやかな助け合い・気遣いの関係も出来ている。会話に入れない利用者の方にはさりげなく声を掛け輪に入れるよう配慮している。			

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
22		○関係を断ち切らない取組み サービス利用(契約)が終了しても、これまでの関係性を大切にしながら、必要に応じて本人・家族の経過をフォローし、相談や支援に努めている	契約終了後にも、利用者、家族から気軽に相談してもらえるような体制作りに取り組んでいる。また高齢で独居で過ごしている利用者家族には介護保険の説明や利用を勧めたりしている。		
<b>Ⅲ. その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント</b>					
23	(9)	○思いや意向の把握 一人ひとりの思いや暮らし方の希望、意向の把握に努めている。困難な場合は、本人本位に検討している	普段の会話・生活の様子から、利用者の意向を汲み取っている。意思がうまく表現できない方には、職員側から提案をし、その人らしい生活ができる様に努めている。	日々の支援や会話を通じて、利用者の要望・意向に努めている。得られた情報は介護記録に記載して共有し、本人本位の支援を行っている。	
24		○これまでの暮らしの把握 一人ひとりの生活歴や馴染みの暮らし方、生活環境、これまでのサービス利用の経過等の把握に努めている	特に初回のアセスメントが重要であると思われる。利用者や家族、各関係機関から情報収集し、職員間で把握してケアに取り組んでいる。		
25		○暮らしの現状の把握 一人ひとりの一日の過ごし方、心身状態、有する力等の現状の把握に努めている	生活記録やミーティングによって、利用者の情報を職員間で共有して個人を尊重した上での統一したケアを目標にしている。		
26	(10)	○チームでつくる介護計画とモニタリング 本人がより良く暮らすための課題とケアのあり方について、本人、家族、必要な関係者と話し合い、それぞれの意見やアイデアを反映し、現状に即した介護計画を作成している	利用者と家族の意向を確認する為にも本人や家族と情報のやり取りを綿密に行いケアの優先順位を検討しながら作成、モニタリング、評価しプラン継続と見直しに努めている。	3か月ごとに目標期間を設け見直しを行っている。分かりやすく具体的な目標を立案し、本人と家族に説明して、毎月支援状況の確認をしている。	
27		○個別の記録と実践への反映 日々の様子やケアの実践・結果、気づきや工夫を個別記録に記入し、職員間で情報を共有しながら実践や介護計画の見直しに活かしている	職員全体で利用者の情報を共有し、生活記録への記入、申し送りを徹底し、各々の状態・状況を反映させた介護計画の見直しを行っている。		
28		○一人ひとりを支えるための事業所の多機能化 本人や家族の状況、その時々生まれるニーズに対応して、既存のサービスに捉われない、柔軟な支援やサービスの多機能化に取り組んでいる	利用者、家族からの要望に対応し、必要に応じて各機関との連絡をとり照会している。利用者のニーズになるだけ応えられるように随時柔軟な支援を心がけている。		

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
29		○地域資源との協働 一人ひとりの暮らしを支えている地域資源を把握し、本人が心身の力を発揮しながら安全で豊かな暮らしを楽しむことができるよう支援している	地域の行事、近隣小学校の訪問、ボランティアの受け入れ、季節を感じて頂けるような施設外へのドライブやショッピング等を行うことで、社会との繋がりを保てるよう支援している。今年度はコロナ感染予防対策にて外出は見合わせている。		
30	(11)	○かかりつけ医の受診支援 受診は、本人及び家族等の希望を大切に、納得が得られたかかりつけ医と事業所の関係を築きながら、適切な医療を受けられるように支援している	訪問診療対応の医療機関と連携しつつご家族の意向も尊重しながら対応している。利用者のかかりつけ医療機関がある場合は、家族の付き添い協力を得つつ定期受診を行うと共に、その医療機関と情報共有をしている。	協力医療機関の医師による訪問診療が週2回、訪問歯科診療が週1回あり、口腔ケア等を実施している。契約時にかかりつけ医への継続受診が可能なことを説明し、支援している。	
31		○看護職との協働 介護職は、日常の関わりの中でとらえた情報や気づきを、職場内の看護職や訪問看護師等に伝えて相談し、個々の利用者が適切な受診や看護を受けられるように支援している	常勤の看護師を配置し、訪問看護師とも連携している。状態変化の早期発見に努め、主治医に報告し、迅速な対応処置に努め受診の必要性を打診している。		
32		○入退院時の医療機関との協働 利用者が入院した際、安心して治療できるように、又、できるだけ早期に退院できるように、病院関係者との情報交換や相談に努めている。あるいは、そうした場合に備えて病院関係者との関係づくりを行っている。	入院時は情報提供書を提出し、入院中も定期訪問にて情報共有をしている。また、日頃より関係医療機関を訪問し、情報交換をおこない、友好的信頼関係を築いている。退院時には積極的に退院前カンファレンスに参加するようにしている。		
33	(12)	○重度化や終末期に向けた方針の共有と支援 重度化した場合や終末期のあり方について、早い段階から本人・家族等と話し合いを行い、事業所のできることを十分に説明しながら方針を共有し、地域の関係者と共にチームで支援に取り組んでいる	重度化や終末期については、入所時に説明を行っているが、利用者や家族の気持ちに変化があることも念頭に置き、ご利用者の状態変化に応じてその都度、緊急性の高いものは迅速に説明を行っている。	看取りに関しては契約時にマニュアルを参考に説明している。状況の変化に応じた繰り返しの話し合いと、段階的な合意を行なっている。職員は年2回内部研修を行っている。	
34		○急変や事故発生時の備え 利用者の急変や事故発生時に備えて、全ての職員は応急手当や初期対応の訓練を定期的に行い、実践力を身に付けている	市町村主催の救命講習に参加し職員間で周知している。急変時マニュアルや事故発生時マニュアルを適時見直し職員間で周知している。		
35	(13)	○災害対策 火災や地震、水害等の災害時に、昼夜を問わず利用者が避難できる方法を全職員が身につけるとともに、地域との協力体制を築いている	定期的に避難訓練を実施しており、近隣の住民にも、参加を促しているが今年度はコロナ感染予防対策の為、見合わせている。災害時には安全に避難誘導ができるよう、手順や避難経路を周知徹底している。	定期的な避難訓練を行っている。災害に備えて備蓄品を保管している。近隣住民への参加呼びかけは行っていたが現在はコロナ禍の為行っていないが災害時には協力を得られることになっている。	

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
<b>IV. その人らしい暮らしを続けるための日々の支援</b>					
36	(14)	○一人ひとりの尊重とプライバシーの確保 一人ひとりの人格を尊重し、誇りやプライバシーを損ねない言葉かけや対応をしている	利用者一人ひとりに敬意を払い支援している。自尊心や羞恥心を受け止めていきながら言葉遣いや非言語的コミュニケーションに着目しながら尊厳のあるケアを実施している。	人権尊重や守秘義務について規程が定められ、職員は入職時に学ぶとともに年1回は研修を行っている。利用者への言葉かけには尊厳やプライバシーに配慮している。	
37		○利用者の希望の表出や自己決定の支援 日常生活の中で本人が思いや希望を表したり、自己決定できるように働きかけている	利用者様の思いを尊重し、思いや希望を引き出せるように、声のトーンや表情を工夫して支援している。利用者をせかさず、待つというケアを心掛けている。		
38		○日々のその人らしい暮らし 職員側の決まりや都合を優先するのではなく、一人ひとりのペースを大切に、その日をどのように過ごしたいか、希望にそって支援している	利用者のペースに合わせ、希望に添えるよう対応し、その人らしい生活が在宅時と変わらず送れるように個別ケアの支援をしている。		
39		○身だしなみやおしゃれの支援 その人らしい身だしなみやおしゃれができるように支援している	美容師が訪問し、利用者の好みに合わせて散髪している。家族には、利用者の好みの服を持参して下さるように促している。日々の更衣、洋服選びにおいても自己選択を尊重している。		
40	(15)	○食事を楽しむことのできる支援 食事が楽しみなものになるよう、一人ひとりの好みや力を活かしながら、利用者と職員と一緒に準備や食事、片付けをしている	調理の下準備や後片付けをする場を提供し、職員と一緒にしている。食事形態や食事制限内容に注意しながら、旬の食材を提供しおり、利用者からの要望も取り入れメニューを決めたりとしている。	自家菜園で採れた野菜を献立に取り入れたり、利用者の好みを考慮して献立を工夫している。利用者はそれぞれできることを職員と一緒にしている。手作りのおやつ作りなどを楽しんでいる。	
41		○栄養摂取や水分確保の支援 食べる量や栄養バランス、水分量が一日を通じて確保できるよう、一人ひとりの状態や力、習慣に応じた支援をしている	食事・飲水摂取量と嚥下のチェックは毎食行っており、利用者の状態に合わせた食事形態や食事制限内容で提供している。		
42		○口腔内の清潔保持 口の中の汚れや臭いが生じないよう、毎食後、一人ひとりの口腔状態や本人の力に応じた口腔ケアをしている	介助が必要な利用者の食事前後の口腔ケアを毎回行っている。また、週1回訪問歯科診療にて、指導や診察を受け感染症予防に気をつけている。		

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
43	(16)	○排泄の自立支援 排泄の失敗やおむつの使用を減らし、一人ひとりの力や排泄のパターン、習慣を活かして、トイレでの排泄や排泄の自立にむけた支援を行っている	排泄状況を記録・把握し、個人の排泄タイミングを活かしてただけトイレでの排泄が出来るように支援している。オムツ使用者に対しては、オムツの種類・機能を判別し、排泄状態に合わせて対応するようにしている。	排泄の記録パターン表を参考に、声掛けをしてなるべくトイレでの排泄を支援している。利用者一人ひとりに合わせた個別支援を行っている。	
44		○便秘の予防と対応 便秘の原因や及ぼす影響を理解し、飲食物の工夫や運動への働きかけ等、個々に応じた予防に取り組んでいる	水分摂取量の把握に努めながら、食物繊維が取り入れ良いおやつを提供している。また、腸の動きが活発となるように適度な体操・運動も行っている。医師の診断により内服薬にて排便コントロールを必要時している。		
45	(17)	○入浴を楽しむことができる支援 一人ひとりの希望やタイミングに合わせて入浴を楽しめるように、職員の都合で曜日や時間帯を決めてしまわずに、個々にそった支援をしている	体調や利用者の気分にあわせて、入浴を決定している。入浴時間帯に関しても、利用者を選択できるようにしている。時間を気にせずに入浴がリラックスできるように配慮している。	入浴は基本週2回だが利用者の意向に沿っていつでも入れるよう支援している。ゆっくりと入浴したい利用者には気兼ねなく入れるよう時間等に配慮している。	
46		○安眠や休息の支援 一人ひとりの生活習慣やその時々状況に応じて、休息したり、安心して気持ちよく眠れるよう支援している	良質な睡眠がとれるように、適度な運動を取り入れ、寝る際には、室温・照明・寝具・衣類の調整を行ったり、午睡の習慣がある方には声掛けして対応している。		
47		○服薬支援 一人ひとりが使用している薬の目的や副作用、用法や用量について理解しており、服薬の支援と症状の変化の確認に努めている	病歴や内服薬を全職員が把握する為にもファイリングし、内服確認まで行っている。利用者の状態に変化があれば主治医に報告し、主治医指示のもと看護師が薬の管理を行っている。薬の変更あればその都度確認、情報共有している。		
48		○役割、楽しみごとの支援 張り合いや喜びのある日々を過ごせるように、一人ひとりの生活歴や力を活かした役割、嗜好品、楽しみごと、気分転換等の支援をしている	詳細なアセスメントにより利用者の生活歴や趣味、特技、嗜好品を把握し、役割や楽しみの提供に努めている。施設内では、花の水やりや簡単な調理、音楽鑑賞イベント等を提供している。		
49	(18)	○日常的な外出支援 一人ひとりのその日の希望にそって、戸外に出かけられるよう支援に努めている。又、普段は行けないような場所でも、本人の希望を把握し、家族や地域の人々と協力しながら出かけられるように支援している	利用者の希望を確認し、散歩や花見や紅葉ドライブ等を行っている。ご家族との外出支援・外泊許可も行っており、車椅子や専用車の貸し出しも行っている。今年度はコロナ感染予防の為、見合わせている。	コロナ禍以前は、近隣に散歩、買い物等に出かけていた。終息後は再開予定である。プランターでの野菜栽培で水やり、肥料やり、収穫をしたり駐車場で散歩で、季節の移り変わりを感ぜられる工夫をしている。	



自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
50		○お金の所持や使うことの支援 職員は、本人がお金を持つことの大切さを理解しており、一人ひとりの希望や力に応じて、お金を所持したり使えるように支援している	利用者の希望と家族の同意があれば、金銭所持は可能である。買い物の同行や代行も支援している。訪問販売(ヤクルト・菓子類)の受け入れにより金銭を使用し買い物をする機会が得られるようにしている。		
51		○電話や手紙の支援 家族や大切な人に本人自らが電話をしたり、手紙のやり取りができるように支援をしている	電話はいつでもかけることが可能であり、個人による携帯電話持ち込み許可とし好きな時にいつでも家族・知人と連絡を取れるようになっている。また、手紙等においては郵便投函の支援も行っている。		
52	(19)	○居心地のよい共用空間づくり 共用の空間(玄関、廊下、居間、台所、食堂、浴室、トイレ等)が、利用者にとって不快や混乱をまねくような刺激(音、光、色、広さ、温度など)がないように配慮し、生活感や季節感を採り入れて、居心地よく過ごせるような工夫をしている	清潔な環境で生活できるように環境整備に努めている。花や掲示物、新聞や日めくりカレンダーで、季節を感じられる様に工夫している。空調や室温、明るさを管理し、落ち着いた空間作りを目指している。	玄関には季節の花や観葉植物が置かれている。食堂兼居間は、清潔で温度、湿度管理がなされた快適な生活環境になっている。壁面には、利用者と職員で作成した季節に応じた作品が掲示されている。広い廊下には、椅子やソファが配置され、憩いの場や語らいの場になっている。	
53		○共用空間における一人ひとりの居場所づくり 共用空間の中で、独りになれたり、気の合った利用者同士で思い思いに過ごせるような居場所の工夫をしている	無理な誘導はしないように心掛け、テレビ鑑賞や歓談したい利用者は居間兼食堂のホールで自由に過ごしている。また、固定席もあるが、自由に座れるソファも用意している。		
54	(20)	○居心地よく過ごせる居室の配慮 居室あるいは泊まりの部屋は、本人や家族と相談しながら、使い慣れたものや好みのものを活かして、本人が居心地よく過ごせるような工夫をしている	畳とフローリングの居室を選ぶことが出来る。また、使い慣れた家具やお仏壇、雑貨、家族写真、ラジカセなど自由に持ち込むことも可能であり、居心地よい環境で生活ができる様に支援している。	居室にはエアコンやベッド、洗面台等が備え付けられている。使い慣れた物、馴染みの物を持参し自宅同様に過ごせるよう、家族と利用者に説明している。	
55		○一人ひとりの力を活かした安全な環境づくり 建物内部は一人ひとりの「できること」「わかること」を活かして、安全かつできるだけ自立した生活が送れるように工夫している	トイレや浴室等、利用者が目的の場所に行ける様に分かりやすい表示案内を掲示している。生活動線である通路を主として両サイドに居室があり利用者の行動を把握できる建物の構造になっている。		

(別紙4(2))

目標達成計画

事業所名 グループホーム ニューライフ三浦

作成日 令和 4 年 11 月 4 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取組み内容	目標達成に要する期間
1	4(3)	地域運営推進会議において感染症予防対策の為、書面送付でのやり取りになっており地域からの声を拾い上げにくい	書面でのやり取りにおいて運営推進会議メンバーと当施設との意見交換交流が文書にて見える化となる	1. 毎月の運営推進会議記録にメンバーが意見を出しやすいように一言、ご意見お伺いしたいという文章とその連絡先を追加 2. メンバーの意見が拾いやすいように返送用封筒を設け伺いを立てる	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注1) 項目番号の欄には、自己評価項目の番号を記入すること。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加すること。