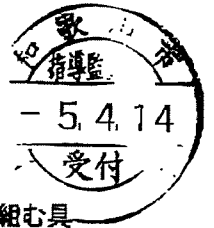


(別紙4(2))

事業所名 グループホーム ふるさと

作成日: 令和 5年 4月 13日



目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		コロナ禍となり延期や縮小してきたイベントがあるので今年度からはイベント再開に向けて動きたい。人と接する機会が増えるため感染リスクが高くなるため、感染症対策を強化し、安全第一で実行したい。	イベント関係者や職員と相談し、感染症対策を講じたうえでイベント再開を目指す。	集合型のイベント開催時のシミュレーション、必要な感染症対策を検討する。 イベント関係者、参加者の体調管理、感染者を出さないための対策を検討する。 利用者様の負担とならないよう、イベント開催の時期、規模等を検討し、開催する。	12ヶ月
2		面会の緩和、イベント再開に伴い感染リスクも高まるため、体調・健康管理に努め、利用者様に安心して元気に暮らしていただきたい。	これまで新型コロナウイルスの感染者発生せず、現在緩和傾向となってきた。緩和に伴い、感染リスクのある場面が増えてくると考え、より一層の感染対策を実施し、利用者様の安全と健康を守りたい。	定期的な抗原検査の実施。 医療機関との密な連携。 日々の体調管理・様子観察による変化への気づき。医療機関への迅速な相談・対応。 基本的な感染症対策の徹底と継続。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNoを記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。