

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	49	事業所周辺は坂道が多く歩きにくい為、散歩へ出る機会が少ない。 入居者の方々が外気に触れる機会があまりない。	外気浴の増加。	・時節によって、散歩や外出の機会を増やす。 ・ベランダや中庭へ出れる環境作り。 ・プランターで花を育てる取組など、ベランダへ出たくなるような状況作りを行なっていく。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。