

(様式第2号)

事業所名 グループホーム さんほうす

目標達成計画票(事業所記入)

作成日: 平成 26年 1月 28日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	消防署等関係機関との訓練は計画的に実施出来ているが、近隣住民の方が参加しての訓練の実績が少ない。	身近な協力者となる近隣住民の皆様が参加しての訓練を実施したい。	自治会区長さんへ協力要請し、近隣住民の方々への理解を得て、訓練への参加を促したい。	12 ヶ月
2	4	定期的な運営推進会議は開催し、多種多様なメンバーに出席して頂いているものの、意見交換が少なくなっているように感じる。	マンネリ化を 방지、委員の方々が気軽に話せる雰囲気作りを大切にしたい。	単に作成した資料の説明だけに終わらず、委員の方へもその都度質問がないか尋ねながら、活気が感じられる推進会議作りを目指したい。又昼食会を開催し、その際にも会話を交え意見を聴取したい。	12 ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入してください。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加してください。