

(様式第2号)

事業所名 グループホームお茶ばたけ神田

## 目標達成計画票(事業所記入)

作成日: 平成31年4月19日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	前回の外部評価でも課題として挙げ、地域運営推進会議の際に、民生委員や駐在員への避難訓練の呼びかけや参加は目標達成できているが、近隣住民との連携はまだ手薄である。	近所の方への協力依頼や施設の活動内容・情報等を発信し、災害時の地域住民との連携体制や関わりの充実を図る。	地域運営推進会議での民生委員や駐在員への参加の呼びかけを継続すると共に、近隣住民への避難訓練開催の呼びかけ以外にも日頃の活動内容・施設の情報等を伝える。	6ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入してください。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加してください。