

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 | | | | | |
|----------|------|---------------------|--|---|------------|
| 優先順位 | 項目番号 | 現状における問題点、課題 | 目標 | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容 | 目標達成に要する期間 |
| 1 | 49 | 外出の頻度が少ない。 | 入居者のレベルに合わせた戸外活動を計画し全ての入居者が外出を楽しめる。 | 定期的に行ってきた内容が入居者全員のレベルに適さなくなり、特定の人活動になってしまう。今後は個々のレベルに適した内容の見直しを行い外出の機会を多くする。 | 3ヶ月 |
| 2 | 19 | 家族との交流が少ない。 | 年間、月間行事計画の中で家族参加を呼びかける。 | 入居者の誕生日に合わせて家族と一緒に過ごす場を設定し家族との交流を図り、年間、月間の行事計画や日常生活の活動内容などを個人情報便りで伝え家族とスタッフ間で情報を共有する。 | 3ヶ月 |
| 3 | | 安全で安心して暮らせる生活環境の整備。 | 日常生活上に起因する事故など、不測の事態を視野に、見守り強化を周知徹底予防する。 | スタッフの手薄になる時間帯(入浴・夜勤時)の業務内容の見直しを行い仕事量の軽減を図り事故防止に努める。 | 3ヶ月 |
| 4 | | | | | ヶ月 |
| 5 | | | | | ヶ月 |