

(様式第2号)

事業所名 グループホーム安心とどろきⅡ

目標達成計画票(事業所記入)

作成日: 令和 5 年 4 月 1 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	13	○職員を育てる取り組み 研修参加等、個々の課題の把握が不足している。	個々の課題を把握して受ける研修の提案ができ、確実に参加できる体制作りを行う 管理者や職員が課題を理解できるよう評価ができる	・定期的な面談にて職員個々のケアの実際や力量・改善点等を把握して研修への参加を促す	12ヶ月
2	49	○日常的な外出支援 一人ひとりの希望に沿って戸外に出かけられるような支援や外出機会の提供ができていない	レクリエーションでのドライブや外出機会を設けることができる	家族や地域の人々と協力しながら出かけられる体制を築く	12ヶ月
3	35	○災害対策 年2回、昼夜の火災(各1回)を想定した避難訓練を実施しているが、地域住人の参加、協力を得られていない	地域密着型として近隣の住人の方々に参加して頂く	・避難訓練の実施日が決まった時点で地域住人の方へお知らせする ・区長様、民生委員様へ挨拶に行き協力要請する	12ヶ月
4	40	○食事を楽しむことのできる支援 本人様の好みを把握し提供することが少ない現状がある	食材は外注の為、メニューが決まっているが、本人様の食べたいものを聞き取り調理の機会を設ける	・食事作りレクリエーションを計画する ・おやつ作りのレクリエーションを実施する	12ヶ月
5					ヶ月

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入してください。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加してください。