

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	・運営推進会議の開催が年1回の実施となっている。	・運営推進会議の開催を年4回の実施を目指す。	・年間計画を立て、開催日時、内容を決めて、あんしんケアセンター、自治会、民生委員、ご家族等にお知らせをする。	3ヶ月
2	35	・年2回の消防訓練は実施しているが地域との協力体制の構築ができていない。	・運営推進会議等で協力体制について話し合いができ、了解を得て消防訓練に参加していただけるようにする。	・組織連携図を作成し、地域の方々に了解を得て、年2回の消防訓練のうち1回は地域の方々を交えた消防訓練を実施する。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月