

## 目標達成計画

## 【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	33	重度化や終末期の方針、指針等を家族に説明が一部できていない。ターミナルケアに向け職員のスキルをアップできるようになる。	事業所の方針、指針等実施していない家族に対し早急に対応していく。ターミナルケアに向け知識と技術を習得する。	ケア会議を設け家族と話し合う。多くの職員が研修に参加できるようにする。	1年
2	11	職員のコミュニケーション、情報交換が円滑に共有できていないことが見られる。	ケアの統一と連絡事項の周知を徹底していく。	連絡事項は業務日誌、受診報告書から状態、薬の変更確認、ひやりはっと、回覧など周知しサインの確認をする。職員の個人面談を実施する。	6か月
3	35	地域住民とともに防火訓練、避難訓練の実施ができていない。緊急連絡に地域住民の登録ができていない。	地域住民と避難訓練の実施。	参加の呼びかけをチラシで配布するとともに町内会の会合に参加をして呼びかけていく。近所の住民の理解を求め緊急連絡の登録をしていく。	1年
4	4	運営推進会議で話し合われたことは家族の代表2名のほかには報告ができていない。	家族全員に運営推進会議の内容を議事録等でお知らせをする。	議事録や資料を郵送にて報告をする。	2か月
5					

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入して下さい。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加して下さい。