

(別紙4(2))
目標達成計画

事業所名 わかばの家 勝谷
作成日: 令和4年2月15日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

| 【目標達成計画】 | | | | | |
|----------|------|---|---------------------------------|--|------------|
| 優先順位 | 項目番号 | 現状における問題点、課題 | 目 標 | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容 | 目標達成に要する期間 |
| 1 | (1) | 事業所理念の掲示がなく、職員も内容が分かりづらく感じている。 | 理念の位置づけや地域密着型サービスの意義などを職員が理解する。 | 法人理念と共に事業所理念も見やすい場所に掲示することや、分かりやすい事業所の理念となるよう見直しも検討する。 | 12ヶ月 |
| 2 | (12) | 重度化した際の対応については、入居前に説明確認が行なわれていますが、実際の事例がないため、具体的な対応方法について検討が必要です。 | 重度化した際の対応方法や連携について協議する。 | 重度化した際への、対応方法について職員で協議し理解する。 | 3ヶ月 |
| 3 | (13) | これまで、避難訓練は火災に限定していたが、地震や風水害などの訓練も必要です。 | 地震や風水害などの訓練を行う。 | 地震や風水害などの訓練を行い非難経路などについても検証を行う。 | 3ヶ月 |
| 4 | (19) | 事業所内に温度差があり、利用者のヒートショックが懸念されます。 | 温度・湿度を事業所全体で差が生じないよう配慮する。 | トイレや居室など、場所によって温度差が生じないように機器の整備や空調の管理を行う。 | 3ヶ月 |