

### 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		利用者や家族が不安に感じていたり疑問に感じている事等、事業所での暮らしがイメージできる内容を踏まえたパンフレットではない。	事業所の暮らしの様子や一日の流れ、外出先が分かりやすい様なパンフレットを作成し事業所での暮らしがイメージし易いパンフレットを作成し、入居希望者や他事業所のケアマネージャーに紹介する。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・料金体系、入居条件の他に一日の流れ、外出先、暮らしの様子を写真と一緒に追加し新しいパンフレットを作成する。</li> <li>・入居家族や見学者が自由に持ち帰れる様にパンフレットを置く場所を新たに設ける。</li> <li>・入居家族に入居者の様子が分かりやすい様に面会などで来所された際に、口頭だけではなく写真を見て頂いて説明を行う。</li> </ul>	3ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。