

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議の参加者が固定している。近隣住民との交流が少ない為、今後は会議の活性化と近隣住民との関係に力を入れなければならない。	運営推進会議の参加者が固定しないよう多くの方に参加して頂く様にする。近隣住民・地域と交流が深まるように地域のイベントに積極的に参加。又、ホーム側から地域にアピールできる事を行う。	御家族様に今までにない内容を考え参加者が少しでも増えるようにする。地域の方々と交流の場には、参加。	12ヶ月
2	35	災害になった時、近隣住民との関わりが少ない為協力体制が整っていない。	ホームの名前・場所をより知って頂けるよう地域行事に参加し、地域にとけこめるようにする。	毎月の「いきいきサロン」の継続。散歩等、外に出る機会を増やし積極的にこちらから挨拶をし顔なじみになるよう取り組む。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

【評価機関】

特定非営利活動法人VAICコミュニティケア研究所