

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26 27	ケアプランのサービス内容が実施できているのに、介護記録に落とせていないケースが多々見られる。	サービス内容の実施記録をしっかりと介護記録に落とすことで、ケアプランの質の向上に努める。	入社間もない職員や介護経験の浅い職員へのケアプラン勉強会を実施することで、しっかりとケアプランの重要性を理解してもらい、ケアプランの質の向上に取り組む。	3ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。