

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	33	救急搬送時に、家族様とすぐに連絡がつかなかった場合に、医療処置として家族様や本人様の意向が反映されない。	急変に際しても、最大限に家族様や本人様の意向に沿った医療処置を受けていただきたい。	①すでに入所している方には家族様の面会時に説明して、事前指示書の活用を検討していただく。(任意)②入居時に説明し、検討していただく。	12 か月
2					か月
3					か月
4					か月
5					か月

注)項目の欄については、自己評価項目のNoを記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。