

(様式3)

事業所名 グループホーム桐花荘

目標達成計画

作成日 平成 22 年 10 月 18 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	地域との協力関係を築いているが、明確な役割を担って頂くまでには至っていない。	更なる安全な避難体制の構築に努めていく。	地域の方々へ再度避難体制の説明を行った上で訓練へ参加の促しを行っていく。	12 ヶ月
2	36	トイレの入り口や仕切りをカーテンを使用したプライバシー保護になっている。	利用者の立場やプライバシー保護の観点の見直し、配慮に努める。	職員間で様々な工夫、アイデアを出し合い改善に向けて検討、実践を行っていく。	12 ヶ月
3	26	利用者や家族、主治医、関係者等の情報を基に職員間で検討し介護計画を作成しているが、サービス担当者会議への家族の参加には至っていない。	家族参加のサービス担当者会議の開催に努める。	家族が参加できる日や都合を前もって確認した上で開催日を調整するなどし、家族が参加した会議の開催を行っていく。	12 ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。