

目標達成計画

作成日:令和2年1月20日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		運営推進委員会の参加者が少ない	いきいき支援センター、民生委員、家族様の参加依頼を継続的に働きかける。	家族様、民生委員様に運営推進会議についての説明と参加依頼を行う。地域の回覧板を参考にし、地域の行事に積極的に参加し交流を深めて行き参加依頼する。	12ヶ月
2					
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月
6					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。